

Stellenausschreibung

Sachbearbeiter (m/w/d) im Bauamt der Stadt Nottertal-Heilingen Höhen

In der **Stadt Nottertal-Heilingen Höhen** ist zum **1. April 2024** die Stelle

eines/r **Sachbearbeiters/in Liegenschafts-, Gebäude- und Energiemanagement** (m/w/d) zu besetzen.

Die Stadt Nottertal-Heilingen Höhen, Freistaat Thüringen, Unstrut-Hainich-Kreis, hat 8 Ortsteile - Bothenheilingen, Issersheilingen, Kleinwelsbach, Neunheilingen, Obermehler, Mehrstedt, Hohenbergen und Schlotheim - sowie ca. 5.900 Einwohner. Des Weiteren wird die Stadt Nottertal-Heilingen Höhen als erfüllende Gemeinde für die Gemeinden Körner und Marolterode mit ca. 1.900 Einwohnern tätig.

Aufgabenschwerpunkte:

- Verwaltung des Liegenschaftsbestandes, u.a. Abmarkungen, Grenzfeststellungen und Baulasten
- kommunales Energiemanagement, einschließlich Akquise von Fördermitteln
- Begleitung kommunale Wärmeplanung
- Angelegenheiten des Grundstücksverkehrs, insbesondere Kauf und Verkauf, Abgabe von Erklärungen gegenüber dem Grundbuchamt zu Kauf- und Erbbaurechtsverträgen, Dienstbarkeiten, Grundschuldbestellungen, Löschungsbewilligungen, Grundpfandrechten
- Begleitung von Bodenordnungs- und Flurbereinigungsverfahren
- Mitwirkung bei der Haushaltsplanung, dem Haushaltsvollzug, der Erarbeitung von Satzungsentwürfen und Entscheidungsvorlagen
- Begleitung bei der gesetzlichen Vertretung

Die Aufzählung ist nicht abschließend. Änderungen des Aufgabengebietes sind möglich.

Sie bringen mit:

- Abschluss als staatlich geprüfte/r Techniker/in (Versorgungstechnik o.ä.), Bachelorabschluss (Umwelt- oder Energiebereich), geprüfte/r Immobilienfachwirt/in (IHK) oder Notar-, Verwaltungs- oder Rechtsfachwirt/in oder staatlich geprüfte/r Betriebswirt/in (Fachrichtung Wohnungswirtschaft) oder Immobilienbetriebswirt/in (FH)
- bei einschlägiger mehrjähriger Berufserfahrung kann von den genannten Berufsabschlüssen abgewichen werden

Außerdem erwarten wir:

- Verhandlungsgeschick und Durchsetzungsvermögen sowie die Fähigkeit zum konzeptionellen und kooperativen Arbeiten
- ein hohes Maß an Eigeninitiative und persönlichem Engagement, Loyalität und Flexibilität

- verantwortungsbewusstes, strukturiertes, ergebnisorientiertes und eigenständiges Arbeiten
- sicheres, kompetentes und gewandtes Auftreten
- Team- und Konfliktfähigkeit
- Fortbildungsbereitschaft
- gutes schriftliches und mündliches Ausdrucksvermögen
- umfangreiche EDV-Kenntnisse (insbes. MS Office, Word, Excel, PowerPoint sowie idealerweise mit der Fachanwendung H + H pro Doppik)
- Bereitschaft zur Begleitung von Sitzungen in den Abendstunden
- Führerschein Kl. B (Pkw) und Bereitschaft zum Führen von Dienstfahrzeugen

Wir bieten Ihnen:

- Teilzeitstelle mit 38 Wochenstunden
- eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit mit einer Vergütung nach den tariflichen Bestimmungen des TVöD (Entgeltgruppe 9b)
- zudem Teilnahme an der leistungsorientierten Bezahlung
- zudem Jahressonderzahlung nach dem TVöD
- betriebliche Zusatzversorgung zur Alterssicherung
- bedarfsorientierte Fort- und Weiterbildung
- vielfältige Tätigkeiten in einem motivierten Team
- zukunftssicheren Arbeitsplatz im öffentlichen Dienst
- unbefristetes Arbeitsverhältnis mit einer Probezeit von 6 Monaten
- flexible Arbeitszeit durch ein Gleitzeitmodell für Ihre individuellen Bedürfnisse
- Einarbeitungszeit mit Einweisungen in unsere technischen Systeme

Schriftliche Bewerbungen sind mit aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf, Lichtbild, Tätigkeitsnachweise, Zeugnisse und alle stellenbezogenen Nachweise) bis zum **22. Februar 2024** zu richten an:

Stadt Nottertal-Heilingen Höhen
 z. Hd. des Bürgermeisters
 Herrn Alexander Blankenburg
 Bewerbung: Bauamt - Liegenschaftsmanagement
 Markt 1
 99994 Nottertal-Heilingen Höhen

oder

per E-Mail als zusammenhängende PDF-Datei an: post@stadt-nhh.de .

Auskünfte erteilt: Herr Apel, Haupt- und Ordnungsamtsleiter (Tel.: 036021 / 98210)

Hinweis:

Die Auswahl erfolgt nach Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung. Die zu besetzende Stelle ist in gleicher Weise für Frauen und Männer geeignet. Die Stadt Nottertal-Heilingen Höhen setzt sich für die berufliche Gleichstellung ein und strebt an, in allen Bereichen und Positionen eine Unterrepräsentanz i.S. des Thüringer Gleichstellungsgesetzes abzubauen und begrüßt gleichermaßen die Bewerbungen aller Geschlechter (m/w/d).

Der Gleichstellung von schwerbehinderten und nicht schwerbehinderten Beschäftigten sind wir in besonderer Weise verpflichtet. Bewerbungen schwerbehinderter Menschen werden bei gleicher Eignung, Leistung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt. Zur Wahrung Ihrer Interessen geben Sie bitte bereits mit der Bewerbung einen entsprechenden Hinweis.

Bewerbungskosten werden nicht erstattet.

Hinweise zum Datenschutz:

Zur Durchführung des Bewerbungsverfahrens ist es notwendig, personenbezogene Daten zu speichern. Hiermit informieren wir Sie über die Verarbeitung Ihrer mit der Bewerbung eingereichten Daten sowie unserer im Rahmen des Bewerbungs- und Auswahlverfahrens erhobenen Daten. Durch Zusendung Ihrer Bewerbung erklären Sie sich damit einverstanden, dass Ihre Daten zu Bewerbungszwecken unter Beachtung der Datenschutzvorschriften elektronisch gespeichert und verarbeitet werden.

Die Bewerbungsdaten werden im Einklang mit der EU-Datenschutz-Grundverordnung (EU-DSGVO) und dem Thüringer Datenschutzgesetz verarbeitet. Ausführliche Information gemäß Art. 13 ff. DSGVO zur Verwendung Ihrer personenbezogenen Daten im Rahmen des Bewerbungsverfahrens können Sie hier entnehmen: <https://www.nottertal-heilingerhoehen.de/buerger/information-zur-dsgvo/hauptamt-informationspflicht-nach-art-13-dsgvo/>

Nach Abschluss des Stellenbesetzungsverfahrens werden die Bewerbungsunterlagen nicht berücksichtigter Bewerber/innen vernichtet.

gez. Alexander Blankenburg
Bürgermeister